

Paquete de información para sustituciones de educación física fuera del campus de la escuela Media Secundaria Año escolar 2019-2020

Para cumplir con su solicitud de sustitución de educación física, debe cumplir con los estándares de currículo requeridos y mantener una educación de calidad para todos los estudiantes, Lake Travis ISD ha proporcionado pautas y procedimientos para facilitar el proceso de sustitución de educación física.

El centro que brinda la instrucción debe enviar una carta en papel con membrete de negocios que indique:

1. Descripción del programa de capacitación ofrecido, Únicamente programas de la categoría I serán aprobados a nivel de la Escuela Media Secundaria
2. Descripción de un horario semanal típico para entrenamiento y competición
3. Nombre, dirección y número de teléfono del entrenador y centro de entrenamiento
4. Nombre y número de teléfono de la persona de contacto que será responsable de completar y enviar los informes de asistencia y calificaciones a las escuelas

CATEGORÍA I: Una solicitud de sustitución considerada bajo esta categoría debe ser aprobada por la Junta de Fideicomisarios de Lake Travis ISD y presentada a la Agencia de Educación de Texas para su aprobación final. Bajo esta categoría, el estudiante debe asistir a un programa de actividad física patrocinado de manera privada o comercial que conduzca a la participación y / o competencia en el nivel olímpico. Estos programas generalmente implican un **mínimo de 15 horas por semana** de entrenamiento altamente intenso y supervisado profesionalmente. El Superintendente o su representante deben certificar que la instalación de capacitación, los instructores y las actividades involucradas en el programa son de una calidad excepcional. Los estudiantes no pueden inscribirse con 2 proveedores / actividades diferentes para cumplir con el criterio de 15 horas / semana.

El alumno que entrena en un programa individual de atletismo, baile o ecuestre de alto nivel a través de un proveedor externo que está por encima y más allá de las actividades deportivas juveniles locales y compite a nivel regional, nacional y / o internacional.

Los documentos que solicitan una exención de educación física / educación física a nivel de escuela intermedia deben enviarse **antes del segundo Lunes de Agosto**. Los estudiantes deben estar inscritos en el programa durante **todo** el año escolar. **Las sustituciones no serán aprobadas el 15 de junio (a menos que el estudiante se inscriba como nuevo en el distrito)**. La renuncia ocurrirá durante el último período del día. Un estudiante en atletismo no es elegible para una sustitución de P.E. (Educación Física)

Por favor revise las pautas de LTISD a continuación antes de solicitar el programa:

- Los ejemplos de actividades físicas incluyen, pero no se limitan a: hockey sobre hielo, patinaje sobre hielo, entrenamiento ecuestre y gimnasia.
- Las exenciones para EDUCACIÓN FÍSICA (PE) están permitidas para los estudiantes de 6 °, 7 ° y 8 ° grado * **NOTA: información de la clase de salud a continuación para aquellos estudiantes que ingresan al 6 ° grado o estudiantes nuevos para el distrito que NO han completado un componente de salud en la escuela intermedia.**

- La actividad es basa en el movimiento apropiado para el grado, la actividad física y el desarrollo social de los conocimientos y habilidades esenciales para la educación física.
- El programa de actividad física es conducido por un centro privado o patrocinado comercialmente, que proporciona **ambos** tanto instrucción como aplicación física.
- El tiempo dedicado a el deporte equivale a no menos de 15 horas por semana (para la Categoría I) o cinco horas por semana (para la Categoría II) bajo la supervisión **directa** de un entrenador o entrenador profesional. **El tiempo de viaje NO se incluye como parte del requisito de tiempo en el deporte.**
- Los padres son responsables de proporcionar el transporte hacia y desde el programa de actividad física. Los estudiantes deben ser recogidos al **COMIENZO** del período de descanso del estudiante. .
- EDUCACIÓN FÍSICA. Las faltas justificadas pueden **REVOCARSE** si el estudiante / proveedor no cumple con las pautas (es decir, que son recogidas al comienzo del último período del día, sin entregar las hojas de calificaciones de manera oportuna).
- Solo se pueden incluir 6 horas de torneo por semana pueden estar incluidas en el requisito de 15 horas por semana.
- La documentación por un período de nueve semanas de asistencia y evaluación de logros en la actividad sustituida se debe presentar en la **Información de Crédito Estudiantil** al departamento de consejería de HS antes de las fechas de vencimiento indicadas en el formulario de **Información de Crédito del Estudiante.**
- La documentación por un período de nueve semanas de asistencia y evaluación de logros en la actividad sustituida se debe presentar en la **Información de Crédito Estudiantil** al departamento de consejería de la MS antes de las fechas de vencimiento indicadas en el formulario de **Información de Crédito del Estudiante.**
 1. Si la calificación no se informa en la fecha límite del informe de calificaciones, el alumno recibirá una "I" por trabajo incompleto
 2. Si la calificación no se informa de manera oportuna, se denegará la oportunidad de participar en el programa.
 3. Si el formulario de calificación de un alumno muestra MENOS de 135 horas por semana / se otorgará una "I" por trabajo incompleto.
- El solicitante debe volver a presentar una solicitud **cada año** al departamento de orientación de la escuela intermedia. Los paquetes están disponibles a través de los consejeros.
- ****Curso de SALUD REQUERIDO / CRÉDITO** del curso para los alumnos de **SEXTO grado o nuevos estudiantes del distrito** que no hayan completados alud en la escuela secundaria;
- Todos los estudiantes entrantes de 6 ° grado y / o estudiantes de nuevo ingreso al distrito que **NO** hayan completado un curso de salud de la escuela intermedia deben completar lo siguiente **ANTES de tener las exención para EDUCACIÓN FÍSICA (PE) Aprobado:**
- Un examen de salud de 6 ° grado para la aceleración debe aprobarse con un 80% o más. Consulte el sitio web del distrito <https://goo.gl/iBm8M3> para obtener más información

Una vez que se reciban los resultados de la prueba, envíe el Paquete de exención de educación física al Consejero de escuela secundaria de su zona de asistencia. FECHA LÍMITE - 13 de junio de 2019.

Incluido en este paquete de información:

1. Para padres y programas de actividad física privada / comercial - Paquete de información para sustituciones de educación física fuera del campus de la escuela Media
2. *Para programas de actividad física privados / comerciales - Información de crédito del estudiante*
3. *Para que los padres completen - P.E. Solicitud de solicitud de equivalencia*

2019-2020 Lake Travis ISD Middle School P.E. Solicitud de equivalencia EDUCACIÓN FÍSICA.

FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD: 13 de junio de 2019

Esta solicitud debe ser llenada por el padre o tutor anualmente anualmente.

Nombre del Estudiante: _____ #Teléfono: _____

Nombre del Padre/Guardián: _____ email: _____

Dirección del Estudiante/ Padre/ Guardián _____ Código Postal: _____

Escuela : _____ Grado _____ Fecha _____

Solicitud sustitutiva para: año escolar 2019-2020

Descripción de la actividad: _____

Agencia responsable de la actividad: _____

Número de horas **por semana** que el estudiante participará: _____

Firma del propietario de la agencia que indica el cumplimiento de las pautas: _____

Yo, el padre, entiendo que si el entrenador / entrenador **no** envía una calificación (aprobado/reprobado) al consejero por parte del entrenador / coach mi estudiante puede perder la oportunidad de participar en este programa: _____ sí _____ no

Yo, el padre, entiendo que soy responsable del transporte hacia y desde el programa de actividad física y que el distrito escolar no es responsable de ningún acuerdo contractual con el entrenador o coach: _____ sí _____ no

Esta solicitud y la carta de la institución deben ser enviadas al consejero del campus. Tras la revisión de la información presentada, se solicitará la aprobación al director del edificio. La aprobación final es la decisión del Coordinador de Programas de Salud y Sociales.

NOTA A LOS PADRES:

Se debe adjuntar una carta de la agencia participante a este formulario que documenta la información anterior.

Mi firma a continuación significa que estoy de acuerdo en entregar la documentación requerida relacionada con las políticas descritas por la Solicitud de Equivalencia de LTISD PE. Entiendo que si la **Información de Crédito Estudiantil** no se recibe **antes de** la siguiente fecha límite, **se denegará el crédito**. Por favor regrese al consejero de la escuela a la cual su hijo irá antes del 13 de junio de 2019.

Firma del Padre

Firma del Estudiante

Fecha

PARA USO DE LA OFICINA ÚNICAMENTE PARA USO DE LA OFICINA ÚNICAMENTE

Carta adjunta de la agencia participante: _____ Si _____ No

Firma del Consejero _____ aprobado/negado _____ Fecha _____

Firma del Director _____ aprobado/negado _____ Fecha _____

Firma del Coordinador de Salud: _____ aprobado/negado _____ Fecha _____